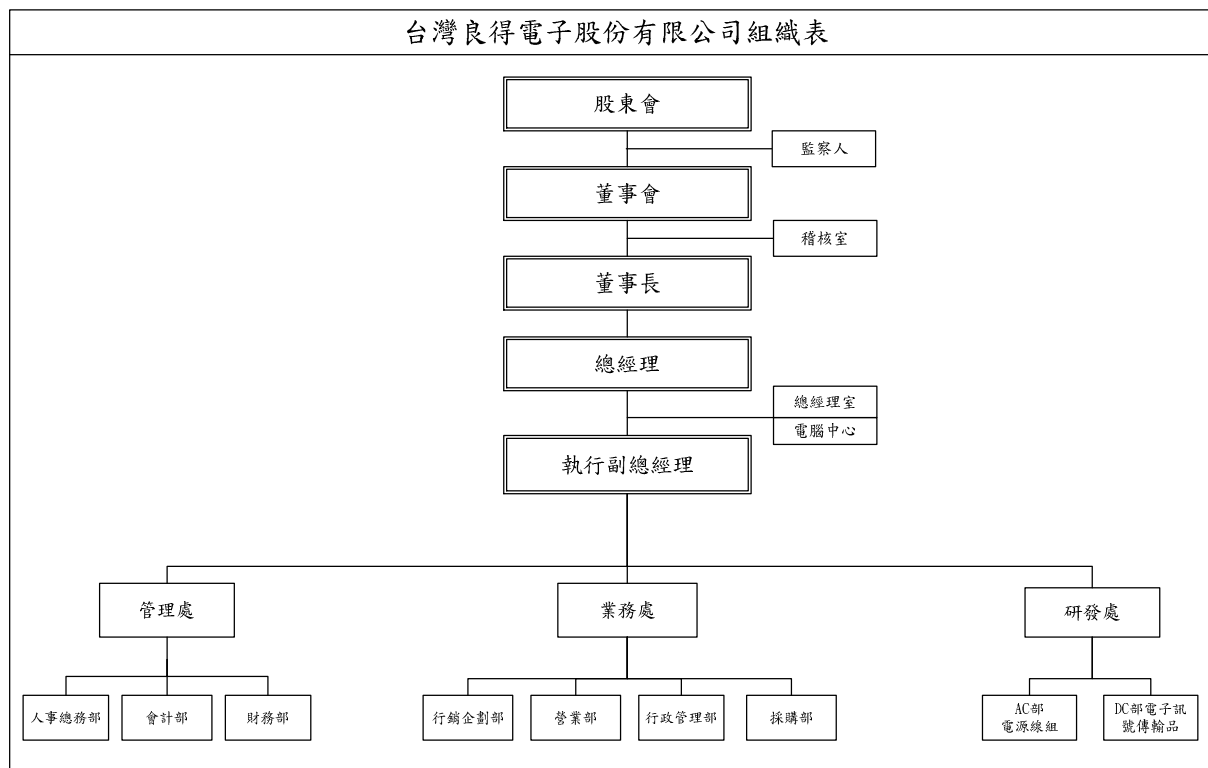


## 參、公司治理報告

### 一、組織系統

#### (一) 本公司組織表



#### (二) 各部門所營業務

部門	主要職掌
總經理室	負責公司經營策略計劃、績效評估、投資管理、資訊管理及專業工作。
稽核室	負責檢查及評估公司營運及內部控制之執行，並提供改進建議。
管理處	負責公司一切會計帳務處理、成本分析、預算編列與控制、資金規劃與調度、人事總務、董事會議事單位、股務作業及依法申報與公告董監事持股等事宜。
業務處	負責公司產品營業、行銷企劃、客戶訂單、行政管理事務及採購之運作督導。
研發處	負責公司 AC 部電源線組、DC 部電子訊號傳輸品、並提昇生產技術及產品品質。